

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 359 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

на Совете Детского сада
Протокол от «31» 08 2023 № 3
Председатель Совета Детского сада
Жукова Е.В. Жукова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Заведующего МОУ
Детским садом № 359 № 166
от 31.08.2023 г.
О.Л. Пеганова



**Положение
о бракеражной комиссии**

I. Общие положения

1. 1.1. Положение о бракеражной комиссии в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 359 Советского района Волгограда» (далее – МОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью осуществления контроля качества продуктового набора, используемого для приготовления блюд и проведение бракеража готовой пищевой продукции перед выдачей для каждого приема пищи.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МОУ, с Советским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда, а так же с исполнителями контрактов по оказанию услуг питания.

II. Порядок создания бракеражной комиссии, ее состав

- 2.1. Бракеражная комиссия назначается в составе 3-х человек и утверждается приказом руководителя МОУ.
- 2.2. В состав комиссии могут входить:
 - представителя исполнителя контракта
 - заведующий МОУ
 - медсестра
 - педагогический сотрудник
 - представитель родительской общественности
- 2.3. Бракеражная комиссия назначается сроком на 1 год.
- 2.4. В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены другие работники МОУ, приглашенные специалисты, представители общественности.
- 2.5. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется Порядком организации питания воспитанников в муниципальном образовательном учреждении Волгограда, реализующем основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющем присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, утвержденном приказом департамента по образованию от 28.12.2016 № 976, и настоящим Положением о бракеражной комиссии.

III. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

3.1. Знакомится ежедневно до снятия бракеража с документами, подтверждающими происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд на текущий день.

3.2. Проводит ежедневно органолептическую оценку приготовленных блюд в соответствии с характеристиками, указанными в технологических картах, по методике органолептической оценки пищи (Приложение 1), результаты бракеража заносит в журнал бракеража готовой кулинарной продукции (в соответствии с Приложением 2), дает разрешение к выдаче блюд.

3.3. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

3.4. Осуществляет контроль за:

3.4.1. условиями хранения и сроками годности пищевых продуктов

3.4.2. временем приготовления и качеством приготовленных в МОУ блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их приготовления

3.4.3. наличием суточных проб и условиями их хранения

3.4.4. соответствием фактического объема порций выходу блюд по меню

3.5. Администрация МОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

IV. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Комиссия приходит на пищеблок ежедневно, за 30 мин до начала выдачи готовой пищи, ознакомившись с основным и ежедневным меню.

4.2. Бракеражную пробу каждого блюда берут из общего котла.

4.3. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус, консистенция)

4.4. В бракеражный журнал вносятся результаты органолептической оценки каждого блюда и результаты взвешивания порционных блюд.

4.5. Бракеражный журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и хранится у медсестры в кабинете.

4.6. Бракеражная оценка качества готовой продукции заносится в журнал до начала выдачи готовой пищи.

4.7. Комиссия также определяет фактический выход одной порции каждого блюда, путем деления общего объема приготовленной пищи на количество заявленных порций.

Для вычисления фактической массы одной порции каш, гарниров, салатов и т.п. взвешивают всю кастрюлю или котел, содержащий готовое блюдо, и после вычета массы тары делят на количество выписанных порций. Если объемы готового блюда слишком большие, допускается проверка вычисления фактической массы одной порции каш, гарниров, салатов и т.п. по тому же механизму при раздаче в групповую посуду.

4.8. Проверку порционных вторых блюд (котлеты, тефтели и т.п.) производят путем взвешивания пяти порций в отдельности с установлением равномерности распределения средней массы порции, а также установления массы 10 порций (изделий), которая не должна быть меньше должной (допускаются отклонения +3% от нормы выхода). Для проведения бракеража необходимо иметь на пищеблоке весы, пищевой термометр, чайник с кипятком для ополаскивания приборов, две ложки, вилку, нож, тарелку с указанием веса на обратной стороне (вмещающую как 1 порцию блюда, так и 10 порций), линейку.

V. Основные формы работы комиссии.

5.1. Основными формами работы комиссии являются:

- совещания, 1 раз в квартал
- контроль, согласно плану работы бракеражной комиссии

VI. Заключительные положения.

6.1. Положение о бракеражной комиссии является локально-нормативным актом, принимается на совете МОУ и утверждается приказом заведующего МОУ.

6.2. Положение действует до замены новым.

6.3. После принятия Положения в новой редакции, предыдущая автоматически утрачивает силу.